



**РАЙОННЫЙ
СЕМИНАР/ 2022**

ОСНОВЫ ЗАЩИТЫ И ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

**ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ
НА САЙТЕ ОУ**

14 ноября 2022



ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Конституция РФ от 12.12.1993

Федеральный закон от 19.12.2005 №160-ФЗ «О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных»

Федеральный закон от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Федеральный закон от 27.06.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»

Постановление Правительства РФ от 06.06.2008 № 512 «Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных»

Постановление Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»

Постановление Правительства РФ от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении Перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных ФЗ от 27.06.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»»

Постановление Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»



ЧАСТО ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

Неважно, используете ли вы эту информацию по отдельности или в сочетании — если вы как-то получаете ее от пользователей, вы — оператор персональных данных.

-  E-mail
-  Телефон
-  Фамилия, имя, отчество
-  Адрес
-  Дата рождения
-  Фотографии, видеозаписи



Если на вашем сайте есть любая форма сбора данных — обратной связи, подписки на рассылку, регистрации или личный кабинет, это считается обработкой персональных данных.



ЧТО НЕОБХОДИМО СДЕЛАТЬ НА САЙТЕ ОУ



Хостинг и база данных с персональными данными должна располагаться на территории России



Под каждой формой сбора данных, разместить текст «Нажимая на кнопку, вы даете согласие...».



Разместить на сайте документ — политику организации в отношении обработки персональных данных на сайте.



Показывать всем новым пользователям сайта предупреждение с текстом о том, что вы собираете метаданные пользователя



ЧТО НЕОБХОДИМО СДЕЛАТЬ НА САЙТЕ ОУ



Под каждой формой сбора данных, разместить текст «Нажимая на кнопку, вы даете согласие...»


* Обязательное поле

Имя *

E-mail *


Тема *

Сообщение *

САРТОНА * Я не робот 
Конфиденциальность · Условия использования

Нажимая кнопку "Отправить сообщение", я даю свое согласие на обработку моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных", на условиях и для целей, определенных

[Политикой конфиденциальности нашего сайта](#)



Разместить на сайте документ — политику организации в отношении обработки ПД на сайте.

Для того, чтобы мы могли качественно предоставить Вам услуги, мы используем cookies, которые сохраняются на Вашем компьютере. Нажимая СОГЛАСЕН, Вы подтверждаете то, что Вы проинформированы об использовании cookies на нашем сайте. Отключить cookies Вы можете в настройках своего браузера.

Согласен









Показывать всем новым пользователям сайта предупреждение



КАКАЯ ИНФОРМАЦИЯ ДОЛЖНА БЫТЬ В СОГЛАШЕНИИ ОБ ОБРАБОТКЕ ПД

Согласно ч.4 ст. 9 закона 152-ФЗ «О персональных данных» в соглашении обязательно должна быть следующая информация:

-  наименование или фамилия, имя, отчество и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных;
-  цель обработки персональных данных;
-  перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;
-  наименование или фамилия, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка будет поручена такому лицу;
-  перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;
-  срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом



УВЕДОМЛЕНИЕ РОСКОМНАДЗОРА



НАЙТИ ОУ В РЕЕСТРЕ ОПЕРАТОРОВ
ПД РОСКОМНАДЗОРА



ПРОВЕРИТЬ НАЛИЧИЕ
ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ №1



ВНЕСТИ ИЗМЕНЕНИЯ В УВЕДОМЛЕНИЕ
ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА №2
(САЙТ - КАК БАЗА ДАННЫХ)

приказ Роскомнадзора от 30.05.2017 № 94



СТРУКТУРА САЙТА ОУ

ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

Локальные акты

Нормативное регулирование

Федеральные и региональные законы, письма органов власти

Педагогам

Методические рекомендации, информация о мероприятиях, направленных на повышение ИКТ грамотности

Ученикам

Памятки, информация о мероприятиях, направленных на повышение ИКТ грамотности обучающихся

Родителям

Памятки о том, как организовать взаимодействие ребенка с интернет-ресурсами

Детские безопасные сайты

Ссылки на безопасные образовательные ресурсы. Метод. рекомендации Минкомсвязи от 16.05.2019



ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ДЛ**Я** РАЗМЕЩЕНИЯ НА САЙТЕ

ПУНК**T** МЕНЮ «ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ» | ПОДРАЗДЕЛ «ЛОКАЛЬНЫЕ АК**TЫ**»

Документы, регламентирующие работу с персональными данными

Планы мероприятий по обеспечению информационной безопасности обучающихся

Приказы о назначении ответственных за информационную безопасность

Локальные акты по информационной безопасности, в том числе об условиях допуска детей на зрелищные мероприятия

- Основание:
ч. 2 статьи 18.1 ФЗ от 27.07.2006 №152-ФЗ;
пункт 3.1 Требований, утвержденных приказом Минкомсвязи от 16.06.2014 №161
письмо Минобрнауки от 14.05.2018 №08-1184
методические рекомендации Минкомсвязи от 16.05.2019



ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ РАБОТУ С ПЕРСОНАЛЬНЫМИ ДАННЫМИ

ДОКУМЕНТ	НА ОСНОВАНИИ
Политика обработки персональных данных в школе	Пункт 2 части 1 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ Пункт 10 статьи 86 ТК
Положение об обработке персональных данных работников	
Положение об обработке персональных данных обучающихся и третьих лиц	
Порядок уничтожения и обезличивания персональных данных	Пункт 2 части 1 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ
Приказ о создании комиссии по уничтожению персональных данных	
Приказ о назначении ответственного в ОУ	Часть 1 статьи 22.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ
Приказ об утверждении списка работников ОУ	Часть 1 статьи 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ
Обязательство работника о неразглашении персональных данных	Статья 88 ТК
Согласие на обработку персональных данных обучающихся	Пункт 1 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ
Запрос информации об обработке персональных данных	Статья 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ
Согласие работника на обработку персональных данных	Пункт 3 статьи 3, пункт 1 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ
Отзыв согласия работника на обработку персональных данных	Часть 2 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ
Уведомление работника о получении персональных данных у третьих лиц	Пункт 3 статьи 86 ТК
Согласие работника на получение персональных данных у третьих лиц	Пункт 3 статьи 3, пункт 1 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ Абзац 2 части 1 статьи 88 ТК
Согласие работника на передачу персональных данных третьей стороне	
Журнал учета персональных данных	Часть 1 статьи 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ



ПЕРЕЧЕНЬ ЛОКАЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ ПО ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

ДОКУМЕНТ	ЧТО ВКЛЮЧИТЬ	ГДЕ РАЗМЕСТИТЬ
Положение об ограничении доступа обучающихся к информации в интернете	Опишите правила использования интернета в образовательной организации и основные аспекты работы системы контентной фильтрации (СКФ)	На сайте в разделе «Информационная безопасность», подраздел «Локальные акты»
Приказ о назначении ответственного лица за информационную безопасность	Определите работника, который будет отвечать за обеспечение безопасного доступа в интернет. Укажите полномочия ответственного	Храните по правилам делопроизводства
Порядок проведения проверки эффективности использования СКФ	Опишите, кто и как проверяет работу СКФ в образовательной организации. Приложите образец акта проверки СКФ	
Журнал работы СКФ	Отразите в журнале сведения: дату проверки, Ф. И. О. и должность проверяющего, номер компьютера, результаты проверки, принятые меры	
План мероприятий по обеспечению информационной безопасности	Составьте план на учебный год, включите совместные мероприятия с органами власти и общественными организациями	На сайте в разделе «Информационная безопасность», подраздел «Локальные акты»
Приказ о порядке использования персональных устройств с выходом в интернет	Определите, как вы будете ограничивать доступ в интернет с персональных устройств детей. Возьмите с родителей согласие о том, что руководитель ОО не несет ответственность за негативное воздействие на ребенка от интернета, доступ к которому он получил со своего устройства. В противном случае родители могут предоставить право ОО забирать устройство на время учебного процесса	На сайте в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Документы». Продублируйте акт в разделе «Информационная безопасность», подраздел «Локальные акты»
Инструкции для обучающихся по информационной безопасности при использовании интернета	Включите в инструкции информацию из памяток, направленных письмом Минобрнауки от 14.05.2018 № 08-1184	В учебных кабинетах, в которых есть доступ в интернет

ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Политика в отношении обработки персональных данных

Сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных

Дополнительные нормативные акты по решению руководителя ОУ

